



Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Иркутский
авиационный техникум»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ГБПОУИО «ИАТ»

 В.Г. Семенов

«31» августа 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПОД.10 Информатика

специальности

09.02.03 Программирование в компьютерных системах

г.Иркутск

Рассмотрена
цикловой комиссией

Протокол № _____
от «___» ____ 20__ г.

Председатель ЦК
_____/_____/

Разработана на основе примерной программы
дисциплины Информатика,
рекомендованной _____

учебного плана специальности 09.02.03
Программирование в компьютерных системах

№	Разработчик ФИО (полностью)
1	Богачева Марина Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Область применения рабочей программы (РП)

РП является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

ПОД.00 Профильные общеобразовательные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	различные подходы к определению понятия «информация»;
	1.2	методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
	1.3	назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
	1.4	назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
	1.5	использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
	1.6	назначение и функции операционных систем.
Уметь	2.1	оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
	2.2	распознавать информационные процессы в различных системах;
	2.3	использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;

2.4	осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
2.5	иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
2.6	создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
2.7	просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
2.8	осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
2.9	представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
2.10	соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

1.4. Формируемые компетенции:

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

квалификации.

ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК.10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов;
самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в том числе:	
лабораторные работы	0
практические занятия	66
курсовая работа, курсовой проект	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
Промежуточная аттестация в форме "Экзамен" (семестр 2)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины "ПОД.10 Информатика"

Наименование разделов	Содержание учебного материала, теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, самостоятельной работы обучающихся, курсовой работы, курсового проекта	Перечень оборудования для выполнения лабораторных работ, практических занятий	Объём часов	№ дидактической единицы	Формируемые компетенции	Текущий контроль
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1	Информационная деятельность человека		6			
Тема 1.1	Информатизация общества		6			
Занятие 1.1.1 теория	Введение в предмет. Техника безопасности. Основные этапы информационного развития общества		2	2.1	ОК.8	
Занятие 1.1.2 теория	Информационные ресурсы общества. Роль информационной деятельности в современном обществе	Персональные компьютеры, ПО (браузер)	2	2.1, 2.2	ОК.4	
Занятие 1.1.3 теория	Правовая охрана программ и данных. Защита информации		2	2.1, 2.2	ОК.4	
Раздел 2	Информация и информационные процессы		32			
Тема 2.1	Подходы к понятию информации и измерению информации		12			
Занятие 2.1.1 теория	Понятие "информация". Свойства, виды и формы представления информации		2	1.1	ОК.4	
Занятие 2.1.2 теория	Информационные процессы		2	2.1	ОК.4	
Занятие 2.1.3 теория	Единицы измерения информации. Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный		2	1.1	ОК.4	

Занятие 2.1.4 теория	Информация и моделирование		2	1.1	ОК.4	
Занятие 2.1.5 теория	Основные этапы разработки и исследования моделей на компьютере		2	1.1	ОК.9	
Занятие 2.1.6 практическое занятие	Использование информационных моделей	доска, мел	2	2.1	ОК.4	
Тема 2.2	Представление и кодирование информации		8			
Занятие 2.2.1 теория	Системы счисления и двоичное представление информации в памяти компьютера		2	2.1	ОК.4	
Занятие 2.2.2 практическое занятие	Модель перевода чисел из одной системы счисления в другую	доска, мел	2	2.1	ОК.4	
Занятие 2.2.3 практическое занятие	Двоичная и шестнадцатеричная системы счисления как модель представления чисел в компьютере	доска, мел	2	2.1	ОК.4	
Занятие 2.2.4 практическое занятие	Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации	доска, мел	2	2.1	ОК.4	
Тема 2.3	Основы алгоритмизации и объектно-ориентированного программирования		12			
Занятие 2.3.1 теория	Алгоритмы и способы их описания. Примеры алгоритмов обработки информации. Программный принцип работы компьютера. Основные конструкции языка VBA		2	1.1	ОК.4	+
Занятие 2.3.2 практическое	Кодирование алгоритмов в форме макросов	Персональные компьютеры, ПО (MS	2	1.1, 2.1	ОК.9	

занятие		Excel)				
Занятие 2.3.3 практическое занятие	Создание проектов	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)	2	1.1, 2.1	ОК.9	
Занятие 2.3.4 практическое занятие	Программирование линейных алгоритмов	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)	2	1.1, 2.1	ОК.9	
Занятие 2.3.5 практическое занятие	Программирование разветвляющихся алгоритмов	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)	2	1.1, 2.1	ОК.9	
Занятие 2.3.6 практическое занятие	Решение задач на различные типы алгоритмов	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)	2	1.1, 2.1	ОК.9	+
Раздел 3	Средства информационных и коммуникационных технологий		10			
Тема 3.1	Архитектура компьютеров. Логические основы работы компьютера. Виды программного обеспечения		10			
Занятие 3.1.1 теория	Состав компьютера. Программное обеспечение компьютера		2	1.1, 1.2	ОК.9	
Занятие 3.1.2 теория	Основы алгебры логики		2	1.1	ОК.4	
Занятие 3.1.3 теория	Логические основы устройства компьютера		2	1.1	ОК.4	
Занятие 3.1.4 практическое занятие	Работа с объектами операционной системы (файлами, папками, ярлыками)	Персональные компьютеры, ОС Windows	2	1.1, 2.1	ОК.4, ОК.9	
Занятие 3.1.5 практическое	Стандартные приложения ОС Windows	Персональные компьютеры, ОС	2	2.1	ОК.9	

занятие		Windows, ПО (Блокнот, WordPad, Paint, Калькулятор)				
Раздел 4	Технологии создания и преобразования информационных объектов		32			
Тема 4.1	Текстовый редактор MS Word		8			
Занятие 4.1.1 практическое занятие	Создание документа. Форматирование символов и абзацев	Персональные компьютеры, ПО (MS Word)	2	2.1	ОК.5	
Занятие 4.1.2 практическое занятие	Создание списков в текстовых документах. Создание и форматирование таблиц	Персональные компьютеры, ПО (MS Word)	2	2.1	ОК.5	
Занятие 4.1.3 практическое занятие	Создание, добавление, редактирование и настройка графических объектов. Вставка символов и формул в текст	Персональные компьютеры, ПО (MS Word)	2	2.1	ОК.5	
Занятие 4.1.4 практическое занятие	Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов	Персональные компьютеры, ПО (MS Word)	2	2.1	ОК.5	+
Тема 4.2	Электронная таблица MS Excel		12			
Занятие 4.2.1 практическое занятие	Использование различных способов ввода и оформления данных в MS Excel	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)	2	2.1	ОК.5	
Занятие 4.2.2 практическое занятие	Вычисление по формулам. Использование в формулах встроенных функций	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)	2	2.1	ОК.5	
Занятие 4.2.3 практическое занятие	Вычисления с использованием в формулах относительных, абсолютных и смешанных ссылок	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)	2	2.1	ОК.5	
Занятие 4.2.4	Использование в вычислениях логических	Персональные	2	2.1	ОК.5	

практическое занятие	функций	компьютеры, ПО (MS Excel)				
Занятие 4.2.5 практическое занятие	Представление данных в ЭТ в виде диаграмм и графиков	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)	2	2.1	ОК.5	
Занятие 4.2.6 практическое занятие	Комплексное использование возможностей MS Excel	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)	2	2.1	ОК.5	+
Тема 4.3	Средство создания мультимедийных презентаций MS Power Point		4			
Занятие 4.3.1 практическое занятие	Создание компьютерной презентации. Использование анимации в презентации	Персональные компьютеры, ПО (MS PowerPoint)	2	2.1	ОК.5	
Занятие 4.3.2 практическое занятие	Разработка комплексного мультимедийного объекта	Персональные компьютеры, ПО (MS PowerPoint)	2	2.1	ОК.5	
Тема 4.4	Система управления базами данных MS Access		8			
Занятие 4.4.1 теория	Базы данных. Типы баз данных. Система управления базами данных MS Access		2	1.1	ОК.5	
Занятие 4.4.2 практическое занятие	Создание структуры базы данных. Ввод данных в табличную форму. Создание и применение форм	Персональные компьютеры, ПО (MS Access)	2	2.1	ОК.5	
Занятие 4.4.3 практическое занятие	Создание и использование запросов	Персональные компьютеры, ПО (MS Access)	2	2.1, 2.2	ОК.5	
Занятие 4.4.4 практическое занятие	Создание отчетов для вывода данных	Персональные компьютеры, ПО (MS Access)	2	2.1, 2.2	ОК.5	

Раздел 5	Телекоммуникационные технологии		16			
Тема 5.1	Технические и программные средства телекоммуникационных технологий		10			
Занятие 5.1.1 теория	Базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей		2	1.1	ОК.9	+
Занятие 5.1.2 практическое занятие	Передача информации между компьютерами	Доска, мел	2	2.1	ОК.4	
Занятие 5.1.3 практическое занятие	Поиск информации в тексте, в файловых структурах, в базах данных	Персональные компьютеры, ПО (MS Word, MS Access)	2	2.1, 2.2	ОК.9	
Занятие 5.1.4 практическое занятие	Поиск информации в Интернет	Персональные компьютеры, ПО (браузер)	2	2.1, 2.2	ОК.5	
Занятие 5.1.5 практическое занятие	Электронная почта	Персональные компьютеры, ПО (браузер, MS PowerPoint)	2	2.1	ОК.4	+
Тема 5.2	Методы создания и сопровождения сайтов		6			
Занятие 5.2.1 практическое занятие	HTML - язык разметки гипертекста. Форматирование текста и размещение графики	Персональные компьютеры, ПО (браузер, Блокнот)	2	2.1	ОК.5	
Занятие 5.2.2 практическое занятие	Гиперссылки на web-страницах	Персональные компьютеры, ПО (браузер, Блокнот)	2	2.1	ОК.5	
Занятие 5.2.3 практическое занятие	Списки на web-страницах	Персональные компьютеры, ПО (браузер, Блокнот)	2	2.1	ОК.5	
Тематика самостоятельных работ						

1	Составление кроссворда		2			
2	Составление кроссворда		2			
3	Решение задач на перевод единиц измерения информации		2			
4	Решение задач на алфавитный подход к измерению информации		2			
5	Перевод чисел из одной системы счисления в другую		2			
6	Перевод чисел из одной системы счисления в другую		2			
7	Решение задач на кодирование информации		2			
8	Программирование на языке VBA в среде MS Excel		2			
9	Программирование на языке VBA в среде MS Excel		2			
10	Подготовка сообщения на тему "История компьютера"		2			
11	Построение таблиц истинности		2			
12	Построение логических схем		2			
13	Ответить на вопросы по возможностям текстового процессора		2			
14	Создание текстового документа		2			
15	Решение задач с использованием функций MS Excel		2			
16	Решение задач с использованием функций MS Excel		2			
17	Решение задач с использованием функций		2			

	MS Excel					
18	Ответить на вопросы по возможностям средства создания мультимедийных презентаций		2			
19	Создание базы данных		2			
20	Создание базы данных		2			
21	Решение задач на определение скорости передачи информации и пропускной способности канала связи		2			
22	Поиск информации в сети Интернет		2			
23	Создание web-сайта		2			
24	Создание web-сайта		2			
ВСЕГО:			144			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета:

мастерских:

лабораторий:

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ВСЕХ ВИДОВ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (далее – ЛПР)

Наименование занятия ЛПР	Перечень оборудования
1.1.2 Информационные ресурсы общества. Роль информационной деятельности в современном обществе	Персональные компьютеры, ПО (браузер)
2.1.6 Использование информационных моделей	доска, мел
2.2.2 Модель перевода чисел из одной системы счисления в другую	доска, мел
2.2.3 Двоичная и шестнадцатеричная системы счисления как модель представления чисел в компьютере	доска, мел
2.2.4 Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации	доска, мел
2.3.2 Кодирование алгоритмов в форме макросов	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)
2.3.3 Создание проектов	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)
2.3.4 Программирование линейных алгоритмов	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)
2.3.5 Программирование разветвляющихся алгоритмов	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)
2.3.6 Решение задач на различные типы алгоритмов	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)

3.1.4 Работа с объектами операционной системы (файлами, папками, ярлыками)	Персональные компьютеры, ОС Windows
3.1.5 Стандартные приложения ОС Windows	Персональные компьютеры, ОС Windows, ПО (Блокнот, WordPad, Paint, Калькулятор)
4.1.1 Создание документа. Форматирование символов и абзацев	Персональные компьютеры, ПО (MS Word)
4.1.2 Создание списков в текстовых документах. Создание и форматирование таблиц	Персональные компьютеры, ПО (MS Word)
4.1.3 Создание, добавление, редактирование и настройка графических объектов. Вставка символов и формул в текст	Персональные компьютеры, ПО (MS Word)
4.1.4 Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов	Персональные компьютеры, ПО (MS Word)
4.2.1 Использование различных способов ввода и оформления данных в MS Excel	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)
4.2.2 Вычисление по формулам. Использование в формулах встроенных функций	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)
4.2.3 Вычисления с использованием в формулах относительных, абсолютных и смешанных ссылок	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)
4.2.4 Использование в вычислениях логических функций	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)
4.2.5 Представление данных в ЭТ в виде диаграмм и графиков	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)
4.2.6 Комплексное использование возможностей MS Excel	Персональные компьютеры, ПО (MS Excel)
4.3.1 Создание компьютерной презентации. Использование анимации в презентации	Персональные компьютеры, ПО (MS PowerPoint)
4.3.2 Разработка комплексного мультимедийного объекта	Персональные компьютеры, ПО (MS PowerPoint)

4.4.2 Создание структуры базы данных. Ввод данных в табличную форму. Создание и применение форм	Персональные компьютеры, ПО (MS Access)
4.4.3 Создание и использование запросов	Персональные компьютеры, ПО (MS Access)
4.4.4 Создание отчетов для вывода данных	Персональные компьютеры, ПО (MS Access)
5.1.2 Передача информации между компьютерами	Доска, мел
5.1.3 Поиск информации в тексте, в файловых структурах, в базах данных	Персональные компьютеры, ПО (MS Word, MS Access)
5.1.4 Поиск информации в Интернет	Персональные компьютеры, ПО (браузер)
5.1.5 Электронная почта	Персональные компьютеры, ПО (браузер, MS PowerPoint)
5.2.1 HTML - язык разметки гипертекста. Форматирование текста и размещение графики	Персональные компьютеры, ПО (браузер, Блокнот)
5.2.2 Гиперссылки на web-страницах	Персональные компьютеры, ПО (браузер, Блокнот)
5.2.3 Списки на web-страницах	Персональные компьютеры, ПО (браузер, Блокнот)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, электронных ресурсов, нормативных и нормативно-технических документов, дополнительной литературы (приложение Г)

№	Библиографическое описание	Тип (основной источник, дополнительный источник, электронный ресурс)
1.		
2.	Угринович Н.Д. Практикум по информатике и информационным технологиям / Н.Д. Угринович, Л.Л. Босова, Н.И. Михайлова. - 5-е изд. - М. : БИНОМ.Лаборатория знаний, 2007. - 394 с.	[основная]

3.		
4.	Информатика. Задачник-практикум в 2 т. Т. 2. / Под ред. И.Г. Семакина. - 4-е изд.. - М. : Бином. Лаборатория знаний, 2007. - 309 с.	[дополнительная]

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий лабораторных работ, курсового проектирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) (Из стандарта)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения		Наименование темы занятия
	Методы:	Формы	
Текущий контроль № 1.			
Уметь 1.4 осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;	Информационно-аналитический	Самостоятельная работа	2.2.1 Системы счисления и двоичное представление информации в памяти компьютера 2.2.2 Модель перевода чисел из одной системы счисления в другую 2.2.3 Двоичная и шестнадцатеричная системы счисления как модель представления чисел в компьютере 2.2.4 Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации
Текущий контроль № 2.			
Уметь 1.6 создавать и информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;	Информационно-аналитический	Самостоятельная работа	2.3.2 Кодирование алгоритмов в форме макросов 2.3.3 Создание проектов 2.3.4 Программирование линейных алгоритмов 2.3.5 Программирование разветвляющихся алгоритмов
Уметь 1.10 соблюдать правила	Информационно-аналитический	Самостоятельная работа	1.1.1 Введение в предмет. Техника безопасности. Основные этапы информационного развития общества

техники без опасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.			
Текущий контроль № 3.			
Уметь 1.6 создавать и информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;	Сравнение с аналогом	Контрольная работа	2.3.6 Решение задач на различные типы алгоритмов 3.1.4 Работа с объектами операционной системы (файлами, папками, ярлыками) 3.1.5 Стандартные приложения ОС Windows 4.1.1 Создание документа. Форматирование символов и абзацев 4.1.2 Создание списков в текстовых документах. Создание и форматирование таблиц 4.1.3 Создание, добавление, редактирование и настройка графических объектов. Вставка символов и формул в текст
Текущий контроль № 4.			
Уметь 1.3 использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;	Информационно-аналитический	Практическая работа	2.1.6 Использование информационных моделей

Уметь 1.9 представлять числовую и информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);	Информационно-аналитический	Практическая работа	4.2.1 Использование различных способов ввода и оформления данных в MS Excel 4.2.2 Вычисление по формулам. Использование в формулах встроенных функций 4.2.3 Вычисления с использованием в формулах относительных, абсолютных и смешанных ссылок 4.2.4 Использование в вычислениях логических функций 4.2.5 Представление данных в ЭТ в виде диаграмм и графиков
Текущий контроль № 5.			
Уметь 1.2 распознавать информационные процессы в различных системах;	Информационно-аналитический	Самостоятельная работа	2.1.2 Информационные процессы
Уметь 1.7 просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;	Информационно-аналитический	Самостоятельная работа	4.4.2 Создание структуры базы данных. Ввод данных в табличную форму. Создание и применение форм 4.4.3 Создание и использование запросов 4.4.4 Создание отчетов для вывода данных
Текущий контроль № 6.			
Уметь 1.1 оценивать достоверность информации, сопоставляя	Информационно-аналитический	Практическая работа	1.1.2 Информационные ресурсы общества. Роль информационной деятельности в современном обществе 1.1.3 Правовая охрана программ и данных. Защита информации 5.1.3 Поиск информации в тексте, в файловых структурах, в базах данных

я различные источники;			
Уметь 1.5 иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;	Информационно-аналитический	Практическая работа	4.3.1 Создание компьютерной презентации. Использование анимации в презентации 4.3.2 Разработка комплексного мультимедийного объекта
Уметь 1.8 осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;	Информационно-аналитический	Практическая работа	1.1.2 Информационные ресурсы общества. Роль информационной деятельности в современном обществе 1.1.3 Правовая охрана программ и данных. Защита информации 4.4.3 Создание и использование запросов 5.1.2 Передача информации между компьютерами 5.1.3 Поиск информации в тексте, в файловых структурах, в базах данных 5.1.4 Поиск информации в Интернет

4.2. Промежуточная аттестация

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
2	Экзамен

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения		Индекс темы занятия
	Методы:	Формы	
Знать	Опрос	Письменные	2.1.1 Понятие "информация". Свойства,

1.1 различные подходы к определени ю понятия «информац ия»;		й опрос	виды и формы представления информации
Знать 1.2 методы измерения количества информаци и: вероятно стный и ал фавитный. Знать единицы измерения информаци и;	Опрос	Письменны й опрос	2.1.3 Единицы измерения информации. Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный
Знать 1.3 назначение наиболее р аспростран енных средств авт оматизации информаци онной деяте льности (текстовых редакторов , текстовых процессоро в, графичес ких редакторов , электронн ых таблиц, баз данных,	Опрос	Письменны й опрос	4.4.1 Базы данных. Типы баз данных. Система управления базами данных MS Access 5.1.1 Базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей

компьютерных сетей);			
Знать 1.4 назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;	Опрос	Письменный опрос	2.1.4 Информация и моделирование 2.1.5 Основные этапы разработки и исследования моделей на компьютере 3.1.2 Основы алгебры логики 3.1.3 Логические основы устройства компьютера
Знать 1.5 использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;	Опрос	Письменный опрос	2.3.1 Алгоритмы и способы их описания. Примеры алгоритмов обработки информации. Программный принцип работы компьютера. Основные конструкции языка VBA 2.3.2 Кодирование алгоритмов в форме макросов 2.3.3 Создание проектов 2.3.4 Программирование линейных алгоритмов 2.3.5 Программирование разветвляющихся алгоритмов 2.3.6 Решение задач на различные типы алгоритмов 3.1.1 Состав компьютера. Программное обеспечение компьютера
Знать 1.6 назначение и функции операционных систем.	Опрос	Письменный опрос	3.1.1 Состав компьютера. Программное обеспечение компьютера 3.1.4 Работа с объектами операционной системы (файлами, папками, ярлыками)

4.3. Критерии и нормы оценки результатов освоения учебной дисциплины

Определяются исходя из % соотношения выполнения основных показателей

оценки результата по каждой дидактической единице, определенной в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации.

Пример:

Процент выполнения задания	Отметка
91% и более	отлично
от 76% до 91%	хорошо
от 60% до 76%	удовлетворительно
менее 60%	неудовлетворительно